

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Львовская средняя общеобразовательная школа
имени И.С. Ефанова**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № ____
от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ А.В.Зимов
приказ № ____ от _____ г.

Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о порядке посещения обучающимися Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Львовской средней общеобразовательной школы имени И.С. Ефанова (далее - Учреждение) по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение)**, разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет правила посещения обучающимися по их выбору мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» учитывается мнение органа ученического самоуправления «Совет дела», общешкольного родительского комитета.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся школьные праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования и др. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по УВР.

1.5. Мероприятия включаются в общешкольный план работы на текущий год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте Учреждения.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить письменное разрешение заместителя директора по учебно-воспитательной работе на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Информация об изменениях в общешкольном плане размещается на сайте образовательного учреждения.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации Учреждения использовать фото, видео, и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

1.10. Регламент проведения конкретного мероприятия при необходимости утверждается соответствующим приказом директора школы или распоряжением заместителя директора.

1.11. До проведения мероприятия обязательно проведение инструктажа по безопасности жизнедеятельности в период проведения мероприятия.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- учащиеся школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- работники образовательного учреждения;
- родители (законные представители) учащихся.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Учащиеся Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	Учащиеся Учреждения, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем. Работники Учреждения
Гости	Родители (законные представители) учащихся. Сторонние физические лица
Ответственные лица	Классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора Учреждения (или распоряжения заместителя директора по УВР)

2.3. Классные руководители, воспитатели и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора Учреждения или распоряжения.

3. Права, обязанности, ответственность посетителей мероприятий и организаторов мероприятий.

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги, во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц; - незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятия запрещается:

- присутствовать на мероприятиях в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории образовательного учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других обучающихся, работников образовательного учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, обучающихся, работников образовательного учреждения;
- проникать в служебные и производственные помещения школы раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам учреждения.

3.9. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в образовательном учреждении.

3.10. Посетители, причинившие учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случае, согласно действующему законодательству.

3.11. Образовательное учреждение имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4. Правила проведения мероприятия и порядок их посещения.

4.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся, посетителей мероприятия.

4.2. Мероприятие должно проводиться после окончания учебных занятий и заканчиваться не позднее 19.00 (кроме Новогоднего бала для старшеклассников). Продолжительность мероприятия не должна превышать полутора - двух часов.

4.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям образовательного учреждения во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. В ход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.4. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в образовательном учреждении, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по учебно-воспитательной работе, дежурного администратора).

4.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать

- правила техники безопасности,

- правила внутреннего трудового распорядка и настоящий Порядок.

4.6. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

4.7. На мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы школы, классные ученические коллективы присутствуют в сопровождении классных руководителей.

4.8. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация образовательного учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.9. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.